



STATUTENWIJZIGING
STICHTING EVENEMENTEN PLATFORM KAMPEN
Referentie: AGEER/547980.01

Op dertig september tweeduizend tweeëntwintig verscheen voor mij, mr. Ary —
Cornelis Goedegebure, toegevoegd notaris, hierna te noemen: 'notaris', —
bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. Barteld Slagter, notaris —
te Kampen: —
mevrouw Angela Manuela Geerligts, geboren te Tuquerres Nariño (Colombia) —
op vijftwintig juli negentienhonderd zesennegentig, werkzaam op het —
kantoor van de notaris in het hoofd van deze akte genoemd, kantooradres: —
8266 AD Kampen, IJsseldijk 1, handelend als gemachtigde van het bestuur —
van na te melden stichting. —

INLEIDING. —

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: —

- de bestuursvergadering van de stichting: **Stichting Evenementen** —
Platform Kampen, statutair gevestigd te Gemeente Kampen, —
kantoorhoudende 2e Ebbingestraat 30, 8261 VW Kampen, ingeschreven —
in het handelsregister onder nummer 08180187, deze stichting hierna te —
noemen: 'de stichting', heeft met inachtneming van de statutaire en —
wettelijke regels besloten om de statuten van de stichting te wijzigen; —
 - de statuten van de stichting, die werd opgericht bij akte verleden op —
negentien augustus tweeduizend acht zijn laatstelijk gewijzigd bij akte —
verleden op dertig januari tweeduizend achttien; —
 - de bestuursvergadering van de stichting heeft voorts besloten om de —
verschenen persoon te machtigen de betreffende statutenwijziging tot —
stand te brengen; —
- ./.
- van deze besluiten blijkt uit een aan deze akte te hechten exemplaar van —
de notulen van de desbetreffende vergadering. —

STATUTENWIJZIGING. —

Vervolgens verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, ter —
uitvoering van deze besluiten de statuten van de stichting gedeeltelijk te —
wijzigen als volgt. —

A. Artikel 1 lid 1 komt te luiden als volgt: —

"1. De stichting draagt de naam: **Stichting Hartelijke Hanzestad Kampen.**" —

B. Artikel 2 lid 1 komt te luiden als volgt: —

"1. De stichting heeft ten doel: —

- het bevorderen van de lokale economie en het leefklimaat voor —
ondernemers, andere organisatie en particulieren; —
- het uitgeven, administreren en verwerken van waardepapieren, in het —
bijzonder de 'Kamper Kadobon' en/of waardemunten; —
- het (bemiddelen in) verkopen van tickets van toegangsbewijzen voor —
evenementen; —
- het aanvragen en verwerken van gelden uit fondsverwerving; en —
voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband —
houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het —
woord." —

C. Artikel 3 lid 3 komt te luiden als volgt: —



"3. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is _____ voor de verwezenlijking van haar doel." _____

D. Artikel 4 komt te luiden als volgt: _____

- "1. Het bestuur van de stichting wordt gevormd door bestuursleden van de _____ stichting: Stichting Kampen Partners, ingeschreven in het handelsregister _____ onder nummer 6444851. _____
Stichting Kampen Partners, ingeschreven in het handelsregister onder _____ nummer 6444851, bepaalt het aantal bestuurders. _____
Indien er meerdere bestuurders zijn, dan dient het bestuur zodanig _____ samengesteld te zijn dat de meerderheid van het aantal bestuursleden _____ onafhankelijk van elkaar fungeert. _____
2. De bestuurders worden overeenkomstig deze bepaling benoemd, _____ geschorst en ontslagen door de Stichting Kampen Partners, ingeschreven _____ in het handelsregister onder nummer 6444851, onverminderd het _____ bepaalde in de artikelen 2:298 en 2:299 van het Burgerlijk Wetboek. _____
3. Bij het ontstaan van één of meer vacatures in het bestuur zal Stichting _____ Kampen Partners, ingeschreven in het handelsregister onder nummer _____ 6444851, binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) _____ daarin voorzien door de benoeming van één of meer opvolgers. _____
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden _____ ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige _____ overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het _____ bepaalde in artikel 7 wat de externe vertegenwoordigingsbevoegdheid _____ betreft. _____
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun _____ werkzaamheden. Zij hebben recht op vergoeding van de door hen in de _____ uitoefening van hun functie gemaakte kosten." _____

E. Artikel 5 lid 9 komt te luiden als volgt: _____

- "9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen _____ indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering _____ aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurder laten _____ vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling _____ van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid _____ kan daarbij slechts voor één medebestuurder als gevolmachtigde _____ optreden. _____
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming _____ indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat _____ tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden _____ onderneming of organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou _____ kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door _____ het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan _____ het besluit ten grondslag liggen." _____

F. Artikel 6 lid 1, lid 4 en lid 5 komen te luiden als volgt: _____

- "1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling _____ van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting _____ en de met haar verbonden onderneming of organisatie. _____
4. Het bestuur van de stichting stelt een beleidsplan op, welk beleidsplan _____ inzicht geeft in de werkzaamheden van de stichting, de wijze waarop de _____ stichting geld werft, de wijze waarop het vermogen van de stichting wordt _____



beheerd en de wijze waarop het vermogen van de stichting wordt _____
besteed. _____

5. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de _____
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige _____
bestuurder wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die _____
daartoe door het bestuur steeds moet zijn aangewezen. Onder belet _____
wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de _____
bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen _____
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken." _____

G. Artikel 13 lid 6 komt te luiden als volgt: _____

- "6. Het liquidatiesaldo komt ten goede aan een algemeen nut beogende _____
instelling of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg _____
uitsluitend het algemeen nut beoogt." _____

De overige artikelen blijven ongewijzigd. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde vervolgens, dat de _____
statuten van de stichting thans in hun geheel luiden als volgt: _____

STATUTEN: _____

"Naam, zetel en duur. _____

Artikel 1. _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Hartelijke Hanzestad Kampen.** _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Kampen. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

Doel. _____

Artikel 2. _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - het bevorderen van de lokale economie en het leefklimaat voor _____
ondernemers, andere organisaties en particulieren; _____
 - het uitgeven, administreren en verwerken van waardepapieren, in het _____
bijzonder de 'Kamper Kadobon' en/of waardemunten; _____
 - het (bemiddelen in) verkopen van tickets van toegangsbewijzen voor _____
evenementen; _____
 - het aanvragen en verwerken van gelden uit fondsverwerving; en _____
voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband _____
houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het _____
woord.' _____
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door alle daartoe _____
geëigende/wettelijke middelen. _____

Vermogen. _____

Artikel 3. _____

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____
 - subsidies en donaties; _____
 - schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____
3. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is _____
voor de verwezenlijking van haar doel. _____

Bestuur. _____

Artikel 4. _____



1. Het bestuur van de stichting wordt gevormd door bestuursleden van de ——— stichting: Stichting Kampen Partners, ingeschreven in het handelsregister ——— onder nummer 6444851. ———
Stichting Kampen Partners, ingeschreven in het handelsregister onder ——— nummer 6444851, bepaalt het aantal bestuurders. ———
Indien er meerdere bestuurders zijn, dan dient het bestuur zodanig ——— samengesteld te zijn dat de meerderheid van het aantal bestuursleden ——— onafhankelijk van elkaar fungeert. ———
2. De bestuurders worden overeenkomstig deze bepaling benoemd, ——— geschorst en ontslagen door de Stichting Kampen Partners, ingeschreven ——— in het handelsregister onder nummer 6444851, onverminderd het ——— bepaalde in de artikelen 2:298 en 2:299 van het Burgerlijk Wetboek. ———
3. Bij het ontstaan van één of meer vacatures in het bestuur zal Stichting ——— Kampen Partners, ingeschreven in het handelsregister onder nummer ——— 6444851, binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) ——— daarin voorzien door de benoeming van één of meer opvolgers. ———
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ——— ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige ——— overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het ——— bepaalde in artikel 7 wat de externe vertegenwoordigingsbevoegdheid ——— betreft. ———
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun ——— werkzaamheden. Zij hebben recht op vergoeding van de door hen in de ——— uitoefening van hun functie gemaakte kosten. ———

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten. ———

Artikel 5. ———

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente Kampen, of ——— in een andere door het bestuur aan te wijzen gemeente. ———
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. ———
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden indien de ——— voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden ——— daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen ——— punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een ——— dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege dat de vergadering kan ——— worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker ——— bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de ——— vereiste formaliteiten. ———
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 ——— bepaalde - namens de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag ——— van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door ——— middel van een oproepingsbrief. ———
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de ——— vergadering, de te behandelen onderwerpen. In de ——— bestuursvergaderingen kunnen slechts onderwerpen die op de agenda ——— zijn vermeld worden behandeld, tenzij door die vergadering anders wordt ——— besloten. ———
6. Indien de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en ——— houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen - zolang in ——— een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig ———



- zijn - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende —
onderwerpen, mits met algemene stemmen. —————*
- 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij ———
diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. —————*
 - 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door —
de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter ———
daartoe aangezocht. De notulen worden in de eerstvolgende —————
bestuursvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door ———
degenen die in die vergadering als voorzitter en secretaris fungeren. ———*
 - 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen ———
indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering ———
aanwezig of vertegenwoordigd is. —————*

*Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuur lid laten —
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling —
van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid —
kan daarbij slechts voor één medebestuur lid als gevolmachtigde ———
optreden. —————*

*Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming —
indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat ———
tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden —
onderneming of organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou —
kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door —
het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan —
het besluit ten grondslag liggen. —————*
 - 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits met ———
algemene stemmen en alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld —
telefonisch, per brief, per telefax of per e-mail hun mening te uiten. Van —
een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen ———
antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat, na —————
medeondertekening door de voorzitter, bij de notulen wordt gevoegd. ———*
 - 11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. ———
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden —
alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig —
uitgebrachte stemmen. —————*
 - 12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de ———
voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of indien één van de —
stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. —————*

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. ———
 - 13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. ———*
 - 14. Bij staking van stemmen wordt het nemen van een besluit tot een ———
volgende vergadering uitgesteld. Deze vergadering zal niet eerder dan —
twee weken na de vergadering waarop de stemmen staakten, worden —
gehouden. Indien de stemmen dan wederom staken, wordt het voorstel —
geacht te zijn verworpen. —————*
 - 15. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de —
uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud —
van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet ———
schriftelijk vastgelegd voorstel. —————*
 - 16. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de —
juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats indien de —*



meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming —
niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige —
dit verlangt. _____

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de _____
oorspronkelijke stemming. _____

17. In alle overige geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten _____
voorzien, beslist de voorzitter, zulks voor zover de wet dit niet verbiedt. _____

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging. _____

Artikel 6. _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling —
van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting —
en de met haar verbonden onderneming of organisatie. _____
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het _____
verkrijgen, vervreemden en/of bezwaren van registergoederen. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij —
de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich —
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld —
van een ander verbindt. _____
4. Het bestuur van de stichting stelt een beleidsplan op, welk beleidsplan —
inzicht geeft in de werkzaamheden van de stichting, de wijze waarop de —
stichting geld werft, de wijze waarop het vermogen van de stichting wordt —
beheerd en de wijze waarop het vermogen van de stichting wordt _____
besteed. _____
5. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de —
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige —
bestuurder wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die _____
daartoe door het bestuur steeds moet zijn aangewezen. Onder belet _____
wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de _____
bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen _____
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. _____

Artikel 7. _____

De stichting wordt in- en buiten rechte vertegenwoordigd door het gehele _____
bestuur, dan wel door voorzitter en secretaris gezamenlijk, dan wel door hun _____
vervangers. _____

Einde bestuurslidmaatschap. _____

Artikel 8. _____

Het bestuurslidmaatschap eindigt: _____

- wanneer de termijn, bepaald bij rooster van aftreden, is verstreken; _____
- oor overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn —
vermogen, _____
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag hetzij door —
de rechtbank op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, —
hetzij door een bestuursbesluit. _____

Een bestuursbesluit tot ontslag van een mede-bestuurslid kan slechts worden —
genomen indien alle overige bestuursleden vóór het betreffende voorstel _____
stemmen. _____

Commissies. _____

Artikel 9. _____



1. Het bestuur kan voor het uitvoeren van bepaalde taken commissies _____ instellen. _____
2. Leden van een commissie worden door het bestuur hetzij uit de _____ bestuursleden hetzij daarbuiten benoemd. _____
3. De taken en bevoegdheden van de commissie worden vastgesteld in een _____ reglement als bedoeld in artikel 11. _____

Boekjaar en jaarstukken. _____

Artikel 10. _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en _____ van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen _____ die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een _____ administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en _____ andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te _____ allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden _____ gekend. _____
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting _____ afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een _____ staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke _____ jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het _____ bestuur worden aangeboden, zulks indien het bestuur dit wenst, _____ vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van een _____ accountant administratieconsulent. _____
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. _____
5. Na vaststelling van de jaarstukken kunnen deze door het bestuur ter _____ kennisneming worden verstrekt aan derden, eventueel in de vorm van een _____ uittreksel. _____
6. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, _____ bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te _____ bewaren. _____
7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op _____ papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een _____ andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de _____ overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de _____ gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd _____ beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden _____ gemaakt. _____

Reglement. _____

Artikel 11. _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die _____ onderwerpen worden geregeld welke niet in deze statuten zijn vervat. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te _____ heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het _____ bepaalde in artikel 12 lid 1 van overeenkomstige toepassing. _____

Statutenwijziging. _____

Artikel 12. _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. _____



Besluiten tot wijziging van deze statuten kunnen slechts worden genomen —
in een tot dat doel uitgeschreven vergadering, waarin ten minste de —
meerderheid van de zitting hebben de bestuursleden aanwezig of —
vertegenwoordigd is, en met een meerderheid van ten minste twee/derde —
van de geldig uitgebrachte stemmen. —

Indien op deze vergadering het vereiste aantal leden niet aanwezig of —
vertegenwoordigd is, wordt binnen een maand, echter niet binnen veertien —
dagen, een tweede vergadering uitgeschreven, welke, ongeacht het —
aantal aanwezigen, bevoegd is omtrent wijziging van de statuten te —
besluiten met ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte —
stemmen. —

2. Wijzigingen in de statuten van deze stichting worden van kracht nadat zij —
bij notariële akte zijn vastgelegd. —
Ieder bestuurslid is tot het tekenen van deze akte bevoegd. —
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de —
wijziging, alsmede de gewijzigde statuten, te deponeren bij de Kamer van —
Koophandel. —

Ontbinding en vereffening. —

Artikel 13. —

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te —
nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van overeenkomstige —
toepassing. —
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot —
vereffening van haar vermogen nodig is. —
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. —
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de —
stichting inschrijving geschiedt in het register bedoeld in artikel 12 lid 3. —
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel —
mogelijk van kracht. —
6. Het liquidatiesaldo komt ten goede aan een algemeen nut beogende —
instelling of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg —
uitsluitend het algemeen nut beoogt. —
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de —
ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste —
vereffenaar. —

Slotbepalingen. —

Artikel 14. —

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, —
beslist het bestuur. —
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten mede verstaan een langs —
elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.” —

SLOT. —

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. —

WAARVAN AKTE is verleden te Kampen op de datum in het hoofd van de —
akte vermeld. —

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon meegedeeld —
en daarop is een toelichting gegeven. —

De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van de akte te hebben —
kennisgenomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. —



De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst _____ door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris, om

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Goedegebure'.